**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**муниципальное образование**

**«Кузёмкинское сельское поселение»**

**Кингисеппский муниципальный район**

**Ленинградская область**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.07. 2016 г. № 130

Об утверждении Положения о совершении нотариальных действий в

МО«Кузёмкинское сельское поселение»

 В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", согласно статьям 1,3 и 37 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 года № 4462-1, а также Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселения и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления, утвержденной приказом Минюста России от 27.12.2007 года № 256,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о совершении нотариальных действий в МО «Кузёмкинское сельское поселение» (приложение).
2. Назначенному должностному лицу администрации МО «Кузёмкинское сельское поселение» при совершении нотариальных действий руководствоваться статьями 1 и 37 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 года № 4462-1, Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселения и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления, утвержденной приказом Минюста России от 27.12.2007 года № 256, а также регламентом по предоставлению муниципальной услуги при совершении нотариальных действий.
3. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте муниципального образования.

Глава администрации Ю.А. Эсминович

 **Приложение**

 **положение о совершении нотариальных действий в МО «Кузёмкинское сельское поселение»**
 Настоящие Положение определяет порядок наделения должностных лиц местного самоуправления поселения полномочиями по совершению нотариальных действий, условия совершения ими нотариальных действий, а также их права, обязанности и ответственность при осуществлении нотариальной деятельности на территории МО «Кузёмкинское сельское поселение».

**1.Должностные лица местного самоуправления поселения, имеющие право на совершение нотариальных действий**

1. Право совершать нотариальные действия на территории МО «Кузёмкинское сельское поселение» поселения в случае отсутствия в поселении нотариуса имеют непосредственно глава администрации и специально уполномоченное им должностное лицо местного самоуправления. Глава администрации поселения вправе своим распоряжением уполномочить на совершение нотариальных действий лицо, отвечающее требованиям, предусмотренным действующим законодательством. Специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления поселения (далее - специально уполномоченное должностное лицо) может быть гражданин, замещающий в администрации поселения должность муниципальной службы, имеющий высшее образование и прошедший подготовку на специальных курсах по совершению нотариальных действий.

2. Сведения о главе администрации поселения и специально уполномоченных должностных лицах, совершающих нотариальные действия, направляются в территориальный орган юстиции для учета по форме и в порядке, которые установлены федеральным органом юстиции.

3. Администрация поселения размещает информацию о должностных лицах, месте и графике их приема для совершения нотариальных действий в отведенных для информирования населения в специально отведенных местах, на официальном сайте муниципального образования и публикует в средствах массовой информации.

**2. Прекращение полномочий по совершению нотариальных действий специально уполномоченного должностного лица**

1. Полномочия по совершению нотариальных действий специально уполномоченного должностного лица прекращаются на основании распоряжения главы администрации поселения в следующих случаях, предусмотренных федеральным законодательством:

1) увольнения специально уполномоченного должностного лица с муниципальной службы либо истечения срока полномочий по совершению нотариальных действий;

2) смерти специально уполномоченного должностного лица или объявления в установленном законом порядке умершим либо безвестно отсутствующим;

3) нарушения специально уполномоченным должностным лицом законодательства при осуществлении им нотариальной деятельности, если эти факты установлены судом или выявлены в результате проверки его нотариальной деятельности;

4) установления факта наделения специально уполномоченного должностного лица полномочиями с нарушением требований настоящего Закона;

5) начала исполнения полномочий нотариусом, определившим местом совершения нотариальных действий поселение, где ранее нотариус отсутствовал;

6) в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

2. О прекращении полномочий специально уполномоченного должностного лица по совершению нотариальных действий глава администрации поселения уведомляет территориальный орган юстиции.

**3. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами**

1. В соответствии со [статьей 37 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате](http://docs.cntd.ru/document/9003670) должностные лица имеют право совершать следующие нотариальные действия:

1) удостоверять завещания;

 2) удостоверять доверенности;

 3) принимать меры по охране наследственного имущества и в случае необходимости управлению им; 4) свидетельствовать верность копни документов и выписок из них;

 5) свидетельствовать подлинность подписи на документах. Законодательными актами Российской Федерации на должностных лиц может быть возложено совершение и иных нотариальных действий;

 6) удостоверять сведения о лицах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

 7) удостоверять факт нахождения гражданина в живых;

 8) удостоверять тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению, проживающего на территории соответствующего поселения или муниципального района, с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи; 9) удостоверять факт нахождения гражданина в определенном месте;

 10) удостоверять тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;

 11) удостоверять время предъявления документов;
12) удостоверять равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе;

 13) удостоверять равнозначность документа на бумажном носителе электронному документу;

 14) удостоверять тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению, проживающего на территории МО «Кузёмкинскоесельское поселение» соответствующего поселения, с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи.
 Законодательными актами Российской Федерации должностным лицам может быть предоставлено право на совершение иных нотариальных действий.

2. Порядок совершения нотариальных действий должностными лицами устанавливается Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий, утверждаемой федеральным органом юстиции.

3. Нотариальное делопроизводство осуществляется должностными лицами в соответствии с правилами, утверждаемыми федеральным органом юстиции совместно с Федеральной нотариальной палатой.

**4. Нотариальная деятельность должностных лиц**

1. Нотариальная деятельность должностных лиц включает в себя совершение предусмотренных законодательством Российской Федерации нотариальных действий и иных связанных с ними действий, а также организацию и ведение нотариального делопроизводства, архива нотариальных документов и обеспечение его сохранности. 2. Должностные лица при осуществлении нотариальной деятельности руководствуются [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральным законодательством, [Уставом МО](http://docs.cntd.ru/document/5811133) «Кузёмкинскоесельское поселение», а также международными договорами Российской Федерации. 3. Должностным лицам запрещается разглашать сведения, которые им стали известны в связи с осуществлением нотариальной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством. Сведения и справки о совершенных нотариальных действиях могут выдаваться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. 4. Нотариально удостоверенные и засвидетельствованные должностными лицами документы имеют равную юридическую силу с документами, оформленными нотариусом.

 **5.Права должностных лиц.**

Должностные лица при осуществлении нотариальной деятельности имеют право:

1) в процессе совершения нотариальных действий составлять и изготавливать проекты завещаний, доверенностей, заявлений и других документов, изготавливать копии документов и выписки из них;

2) истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы, необходимые для совершения нотариальных действий;

3) на обеспечение соответствующими условиями и помещением для совершения нотариальных действий и хранения документации.

**6. Обязанности должностных лиц**

Должностные лица в целях исполнения возложенных на них полномочий по совершению нотариальных действий обязаны:

1) оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности по совершаемым нотариальным действиям, предупреждать о последствиях совершаемых нотариальных действий, с тем, чтобы юридическая неосведомленность не могла быть использована им во вред;

2) соблюдать правила и порядок совершения нотариальных действий, предусмотренные законодательством Российской Федерации о нотариате и нормативными правовыми актами федерального органа юстиции;

3) хранить тайну нотариального действия;

4) вести нотариальное делопроизводство и нотариальный архив в соответствии с установленными требованиями;

5) осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц в установленные для приема часы;

6) выступать в суде в связи с совершенными нотариальными действиями;

7) повышать профессиональную квалификацию в порядке, установленном уполномоченным государственным органом Ленинградской области;

8) выполнять иные обязанности, установленные федеральным законодательством.

**7.Ответственность должностных лиц**
За неисполнение или за ненадлежащее исполнение своих обязанностей должностные лица несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

**8.Помещение для совершения нотариальных действий**

Для совершения нотариальных действий должностным лицам выделяется помещение в администрации поселения, которое должно обеспечивать тайну нотариального действия, сохранность материалов нотариального делопроизводства и нотариального архива и в которое во время проведения приема должен быть обеспечен доступ граждан и представителей юридических лиц.